

**令和2年度 聖和学園短期大学
保育士等キャリアアップ研修
募集要項**

聖和学園短期大学では、厚生労働省雇用均等・児童家庭局保育課長通知「保育士等キャリアアップ研修の実施について」（平成29年4月1日雇児保発0401第1号）の別紙「保育士等キャリアアップ研修ガイドライン」に基づく研修を実施いたします。保育所等の保育現場におけるリーダー的職員の育成やその資質向上を図ることを目的として2分野の研修を開講いたします。

聖和学園短期大学

■ 受講対象者

保育所等の保育現場において、それぞれの専門分野に関してリーダー的な役割を担う者（当該役割を担うことが見込まれる者を含む）。②「マネジメント研修」については、研修分野①の分野等におけるリーダー的な役割を担う者として経験があり、主任保育士の下でミドルリーダーの役割を担う者（当該役割を担うことが見込まれる者を含む）。

■ 令和2年度の開講科目・日程

（1）研修分野

①「保護者支援・子育て支援」 ②「マネジメント研修」

※今年度は新型コロナウイルス感染予防の対応のため「障害児保育」、「乳児保育」の研修は中止となりますので、ご了承ください。

（2）日程

研修分野	研修日時	研修分野	研修日時
保護者支援・ 子育て支援	8/7（金）9:00～16:10	マネジメント	8/27（木）9:00～16:10
	8/21（金）9:00～16:10		8/28（金）9:00～16:10
	9/4（金）9:00～12:10		8/29（土）9:00～12:10

※受付は、研修開始の30分前から開始します。

※研修開始の5分前には受付を済ませて着席してください。

※新型コロナウイルス感染防止のため、日程及び会場について変更する場合があります。

■ 定員

各研修分野 100名

定員を超えるお申込みがあった場合には、宮城県内の私立保育所、私立認定こども園、小規模保育事業、家庭的保育事業、事業所内保育事業にお勤めの保育士の方を優先のうえ、抽選となります。

■ 会場

聖和学園短期大学 （〒981-3213 仙台市泉区南中山5丁目5-2）

■ 受講料

研修分野ごとに9,000円（税込）（受講料、修了証発行手数料を含む）

- ・受講料支払手数料、テキスト代、研修日当日の昼食代・交通費等は自己負担となります。
- ・受講料のお支払方法については、受講決定後に別途お知らせします。

■ 受講申込書類

受講申込書 [こちらからダウンロードできます。](#)

http://www.seiwa.ac.jp/topics/r2_hoiku_careerup.pdf

■ 申込書送付先

〒981-3213 仙台市泉区南中山5丁目5-2 聖和学園短期大学 教務課
「保育士等キャリアアップ研修」担当宛

■ 申込期間

研修分野	申込受付開始日	申込受付終了日
保護者支援・子育て支援	6月29日(月)	7月24日(金) 必着
マネジメント	6月29日(月)	8月12日(水) 必着

研修分野毎に締切日が異なります(消印有効とします)。FAX及び直接ご持参いただいたの申込みはできません。なお、締切日を過ぎての申込みは一切受けません。

■ 申込の流れ

【受講者】		【本学】
①受講申込書の提出(郵送)	→	②受講者の決定
④受講料支払、受講願書等の作成	←	③受講可否の通知、受講願書等の送付
⑤講願書等の提出(郵送)	→	⑥講願書等の受理
⑧研修参加	←	⑦受講番号の連絡、当日の案内送付

①受講申込書の提出

受講申込書に必要事項を記入のうえ、上記申込期間内に「申込先」まで、受講申込書、返信用角2封筒(120円分の切手貼付)を、申込用封筒に入れ、郵送で(FAX申込不可)お申込みください。なお、お申込みは**1研修分野ごと**となります。

各研修、3日間の全日程に参加できる方のみお申込みいただけます。

受講決定後の変更やキャンセルは、原則お受けできません。

* 申込用封筒1枚に、複数名分の受講申込書、返信用封筒を入れていただいても構いません。

その場合には、必ず人数分の返信用封筒を同封してください。

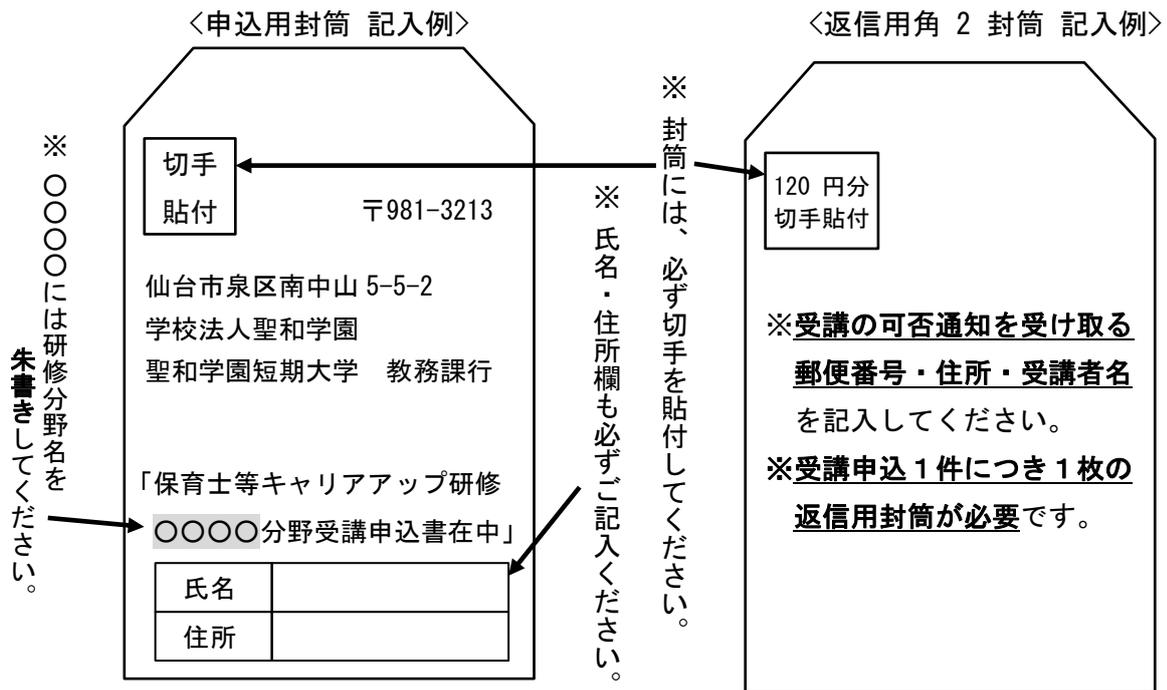
* 申込用封筒おもて側「保育士等キャリアアップ研修〇〇〇〇分野受講申込書在中」の〇〇〇〇には研修分野名を朱書きしてください。氏名・住所欄も必ずご記入ください。

* 保育士登録番号(都道府県-6桁の数字)・氏名・生年月日は、修了証に記載されますので間違いのないよう記入願います。

* 申込書の内容について、疑義がある場合は「受講申込書」に記入された連絡先に、確認をさせていただく場合があります。

* 受講申込書に記入漏れや、事実誤認記載等があった場合、受付できない場合があります。内容をよくご確認の上お申込ください。

* 実際の申込者と異なる者を受講させたことが確認された場合は、修了証交付後においても修了を取り消します。また、当該事業所からの以後の本研修の受講申込も受け付けません。



②受講者の決定

定員を超えるお申込みがあった場合には、宮城県内の私立保育所、私立認定こども園、小規模保育事業、家庭的保育事業、事業所内保育事業にお勤めの保育士の方を優先のうえ、抽選となります。

③受講可否の通知、受講願書等の送付

申込受付終了日から10日程度で受講可否の通知を送付します。

受講可の場合、受講願書、受講料お支払のご案内等を同封します。

研修開始一週間前になってもお手元に届かない場合は、お手数ですが、「申込先」に記載の担当までご連絡ください。受講決定者以外の受講は認めませんのでご了承ください。

④受講料支払、受講願書等の作成

受講可となった場合は、期日までのお手続きをお願いいたします。

⑤受講願書等の提出

受講願書に必要事項を記入、写真貼付、受講料納付証明貼付のうえ、下記「申込先」まで、受講願書、保育士証等資格証の写しを、角2封筒に入れ、郵送でご提出ください。

* 保育士証の写しを添付願います。※保育士資格証明書ではなく、保育士証が必要となりますので、ご注意ください。

- * お申込者の姓と保育士証等資格証に記載の姓が異なる方は、氏名変更がわかる戸籍抄本も添付してください。
- * 願書提出用の封筒表側に、「保育士等キャリアアップ研修〇〇〇〇受講願書在中」と朱書きしてください（〇〇〇〇には研修分野名を入れてください）。
- * 申込書、保育士証の写し等、申込時に提出していただいた書類については、一切返却いたしませんので、予めご了承ください。

⑥受講願書等の受理

受講願書、受講料のお支払を確認し、正式な受付をします。

⑦受講番号の連絡、当日の案内送付

受講番号票は、当日に座席確認等で使用しますので、必ずご持参ください。

研修分野ごとに、当日の詳細なスケジュールや持ち物をご案内しますので、ご確認ください。

⑧研修参加

⑦で送付の受講番号票を持参のうえ、時間に余裕をもってお越しください。

■ 修了について

（１）修了要件

- ・各研修分野の全日程を受講すること。
遅刻、離席、早退等、一部日程のみの受講の場合、修了とみなすことはできません。
- ・各研修受講後に課されるレポート等課題を提出すること。
- ・受講態度が不適切な方や研修内容の理解を著しく欠く方については、修了とならない場合があります。

（２）修了証

- ・修了要件を満たした方に、研修分野ごとに「保育士等キャリアアップ研修修了証」を交付します。
- ・虚偽または不正の事実に基づいて修了証の交付を受けた場合等には、研修の修了を取り消すことがあります。

■ 個人情報の取扱い

ご提供いただく個人情報は、本研修の運営及び修了者名簿作成等のために使用し、適切に取り扱います。また、研修修了者に関する情報は、宮城県以外の都道府県及び市町村に提供される場合があります。

■ その他

- ・天候・災害等による研修の時間変更・中止等は、本学ホームページにてお知らせします。
- ・昼食は、各自にてご準備ください。ゴミの持ち帰りにご協力をお願いいたします。
- ・感染症等まん延防止の観点から、受講者の体調不良や、所属施設における感染症の流行が明らかな場合等には、受講をご遠慮いただくことがあります。
- ・申込み及び受講をキャンセルされる場合は研修会担当まで事前に必ずご連絡ください。

■ 申込先・お問合せ先

〒981-3213 宮城県仙台市泉区南中山 5-5-2

学校法人聖和学園 聖和学園短期大学 教務課「保育士等キャリアアップ研修」担当

電話番号：022-376-3151（平日 9：00～17：30）

E-Mail：hoiku.careerup@seiwa.ac.jp

受付時間：9：00～17：00（土・日・祝日を除く）

ホームページ：<http://www.seiwa.ac.jp/>

■ 交通アクセス



○車でお越しの方

北環状線『南中山一丁目南』交差点（イオン仙台中山店角）を根白石方面へ道なりに約3分。

○JR仙台駅から仙台市営バス

仙台市営バス西口バスプール14番乗り場より『泉ビレジ』行き、15番乗り場より『実沢営業所』行きに乗車。所要時間約40分。

○JR北仙台駅から仙台市営バス

仙台市営バス『泉ビレジ』行きに乗車。所要時間約20分。

○地下鉄北仙台駅から

仙台市営バス『葉山町』バス停より、『泉ビレジ』行きに乗車。所要時間約20分。

令和2年度 聖和学園短期大学 保育士等キャリアアップ研修 受講申込書

※受講申込書の受付は、郵送のみとなります

申込年月日 令和2年 月 日

【受講申込者情報】

ふりがな			性別
氏名	(姓)	(名)	男・女
生年月日/年齢	昭和・平成	年(西暦)	年) 月 日 / 年齢()歳
郵便番号	〒()-()		
ふりがな			
住所			
電話番号	(携帯)	(その他)	
e-mail			
保育士登録番号 ※保育士資格をお持ちの方のみご記入ください。	都道府県名		
	登録番号(6けた)		
保育経験年数	()年()ヶ月		
その他資格 ※保育士資格をお持ちの方は、記入不要です。	保有資格() 資格登録番号等()		
職種・役割	保育士・リーダー保育士・副主任・主任・その他()		

【勤務先情報】

ふりがな	
施設名	
施設種別	1. 私立保育所 2. 私立認定こども園 3. 小規模保育事業 4. 家庭的保育事業 5. 事業所内保育事業 6. 認可外保育施設(企業主導型を除く) 7. 企業主導型保育事業 8. その他() ※その他の場合は具体的にご記入ください。
郵便番号	〒()-()
ふりがな	
住所	
電話番号	

【希望研修】

※受講申込書1枚につき1研修のみお申込みいただけます。(複数申込の場合はそれぞれご提出ください)

研修分野	研修日	申込期限	定員
マネジメント	8/27(木)、8/28(金)、8/29(土)	8月12日(水)必着	100名
保護者支援・子育て支援	8/7(金)、8/21(金)、9/4(金)	7月24日(金)必着	100名

希望研修を1つお選びご記入ください

【個人情報の取扱いについて】

貴学が保育士等キャリアアップ研修に係り知り得た個人情報について、宮城県及び他都道府県及び市町村に対し、情報提供することに同意いたします。※ご署名がない場合には、お申し込みを受付けることができません。必ずご記入ください。

令和2年 月 日 ご署名

【その他】

- 各研修分野、3日間の全日程に参加できる方のみお申込みいただけます。受講決定後の変更やキャンセルは、原則お受けできません。
- 定員を超えるお申込みがあった場合には、宮城県内の施設種別1.~5.にお勤めの保育士の方を優先のうえ、抽選となります。
- 受講の可否については、郵送にてご連絡申し上げます

【本学使用欄】

受付番号	受付日	
保・マ	/	